

اسم الإجراء: تسجيل الشركات الأجنبية المصنعة لمجموعة المستلزمات الطبية المعدة للزرع في جسم الإنسان		ترميز الإجراء: MOH-15-1-8
الهدف من الإجراء: الرقابة والإشراف على مصادر مجموعة المستلزمات الطبية المعدة للزرع في جسم الإنسان من خلال الوثائق والشهادات العالمية اللازمة		توصيف الإجراء: اصدار وثيقة تفيد بتسجيل الشركة المصنعة في قيود مديرية التجهيزات والمستلزمات الطبية وربط التسجيل بالممثل المحلي للشركة الصانعة في القطر
الجهة المنفذة للإجراء: مديرية التجهيزات والمستلزمات الطبية	الشخص المشرف: مدير التجهيزات والمستلزمات الطبية	الصفة الوظيفية: مدير
الشخص المنفذ: شعبة المستلزمات الطبية المعدة للزرع في جسم الإنسان – دائرة الدراسات	الشخص الذي ينوب: عناصر الشعبة	الصفة الوظيفية: صيدلاني
العدد المنجز من الإجراء سنوياً:	أوقات الذروة:	
العقبات الحالية:	ملاحظات عامة: تتضمن المجموعة (المستلزمات الطبية التجميلية المعدة للحقن – الزراعات التجميلية التعويضية (سيلكون) – عدسات الزرع العينية)	
إجمالي الرسوم المرتبطة:	إجمالي الزمن:	

الرقم	الخطوة	التبويضات المطلوبة	النماذج المعتمدة	الشروط العامة	الجهة المنفذة	المدة المطلوبة	مخرجات الخطوة	الرسوم المطلوبة	الوثائق الرسمية ذات الصلة (المراجع القانونية)
١	تقديم طلب تسجيل شركة في ديوان مديرية التجهيزات والمستلزمات الطبية	<p>١. طلب تسجيل يقدم في ديوان مديرية التجهيزات والمستلزمات الطبية لتسجيل الشركة الأجنبية مقدم من قبل الممثل المحلي.</p> <p>٢. ملء الاستمارات الخاصة بالتسجيل وفق النموذج المعتمد.</p> <p>٣. سجل تجاري للممثل المحلي ساري الصلاحية.</p> <p>٤. ملف معلومات عن الممثل المحلي في الجمهورية العربية السورية يبين نشاطه ومؤهلات الكوادر الفنية العاملة لديه.</p> <p>٥. السجل الصناعي للشركة الأجنبية المصنعة مصدق من السفارة السورية في بلد المنشأ.</p> <p>٦. تفويض من الشركة الأجنبية في بلد المنشأ إلى الممثل المحلي ساري الصلاحية يوضح الأعمال المفوض بالقيام بها من الشركة داخل القطر.</p> <p>٧. شهادة مواصفة الأيزو ١٣٤٨٥ للشركة الأجنبية المصنعة سارية الصلاحية مصدقة من السفارة السورية في بلد المنشأ.</p> <p>٨. الوثائق والشهادات الخاصة بمنتجات الشركة</p> <p>٩. نسخة الكترونية عن الوثائق المقدمة مسحوبة على الماسح الضوئي</p> <p>١٠. تفويض بمتابعة إجراءات التسجيل من الممثل المحلي للموظف المرسل من قبله</p>	استمارة تسجيل الشركة	<p>١. الوثائق (٢٠١-٤-١٠) يجب أن تكون موقعة ومختومة من الممثل المحلي (مقدم الطلب)</p> <p>٢. الوثيقة ٦ يجب أن تكون موقعة ومختومة من الشركة المصنعة</p> <p>٣. الوثائق (٥-٧-٨) يجب أن تكون مصدقة أصولاً</p> <p>٤. يحدد أسلوب التصديق للشهادات والوثائق المطلوبة وفق الأنظمة والقوانين والتعليمات النافذة والتعاميم الصادرة عن وزارة الاقتصاد والتجارة الخارجية وعن وزارة الخارجية والمغتربين في الجمهورية العربية السورية.</p>	ديوان مديرية التجهيزات والمستلزمات الطبية	يوم	تسجيل الطلب في ديوان مديرية التجهيزات والمستلزمات الطبية		القرار التنظيمي ٧/ت الناظم لأسس تسجيل المستلزمات الطبية في وزارة الصحة + الملحق رقم (١) + الملحق رقم (٢)
٢	تسليم الاضبارة إلى الموظف المختص		استمارة الشركات المقدمة للتسجيل	توقيع الموظف المختص على سجل الوارد في ديوان مديرية التجهيزات والمستلزمات الطبية	الديوان + مكتب خدمة المراجعين	يوم	استلام الاضبارة من قبل الموظف المختص		

الرقم	الخطوة	الثبوتيات المطلوبة	النماذج المعتمدة	الشروط العامة	الجهة المنفذة	المدة المطلوبة	مخرجات الخطوة	الرسوم المطلوبة	الوثائق الرسمية ذات الصلة (المراجع القانونية)
٣	دراسة أولية للاضبارة		نموذج استثمارية متابعة تسجيل شركة	ملء نموذج الاستثمارة بشكل واضح يبين مدى استكمال الاضبارة للشروط المطلوبة	دائرة الدراسات + مكتب خدمة المراجعين	يومان	دراسة الاضبارة بشكل أولى		
٤	إبلاغ صاحب العلاقة بنتيجة الدراسة الأولية في حال عدم استكمال الثبوتيات المطلوبة		نموذج مراسلة للممثل المحلي	مراجعة صاحب العلاقة للمديرية وتسليمه مراسلة متضمنة نواقص الثبوتيات المطلوبة	دائرة الدراسات + مكتب خدمة المراجعين - الديوان	ساعة	معرفة صاحب العلاقة بالنواقص والبدء باستكمالها		
٥	استكمال الممثل المحلي لنواقص الاضبارة والبدء بإجراء تسجيل المنتج	استثمارية متابعة تسجيل الشركة		استكمال كامل الثبوتيات المطلوبة	دائرة الدراسات + مكتب خدمة المراجعين		الاضبارة جاهزة بحسب المدة التي يستهلكها العارض للعرض على اللجان الفنية		
٦	تدقيق الاضبارة			استكمال جميع الثبوتيات المطلوبة	المدير - معاون المدير - رئيس دائرة الدراسات - العضو الدارس	اسبوع	الاضبارة دقت		
٧	إحالة اضبارة الشركة إلى دائرة التسجيل لإعداد وثيقة تسجيل الشركة في حال الموافقة وإبلاغ الممثل المحلي			يتم التواصل مع الممثل المحلي عن طريق مكتب خدمة المراجعين	دائرة الدراسات - مكتب خدمة المراجعين	يوم	الاضبارة جاهزة للتسجيل		
٨	إعداد الوصل اللازم لمخاطبة مصرف سورية المركزي لاستيفاء		نموذج إيصال	تسجيل رقم وتاريخ الإيصال في السجل الخاص	دائرة التسجيل - الديوان	يوم			
١٠	تحفظ الاضبارة لدى الشعبة المعنية في حال رفض التسجيل	١- عدم استكمال الثبوتيات المطلوبة		كتاب يشرح تصحيح العرض برفض قبول التسجيل مرفق بمحضر اجتماع اللجنة الفنية لمنسوخة عن التقادير الفنية	دائرة الدراسات + مكتب خدمة المراجعين + الديوان	يوم	إبلاغ الممثل المحلي بالنتيجة		
		٢- ورود تقارير الاختبارات في إجراء تسجيل المنتج بعدم المطابقة							
١١	تحفظ الاضبارة لدى الشعبة المعنية في حال رفض التسجيل	عدم استكمال الثبوتيات المطلوبة		كتاب إبلاغ لصاحب العلاقة برفض قبول التسجيل	دائرة الدراسات + الديوان	يوم	إبلاغ الممثل المحلي		
١٢	إصدار الوثيقة والإحالة إلى الإدارة لاستكمال التوقيع	استكمال الاضبارة	نموذج وثيقة تسجيل شركة	تأشير العضو الدارس المختص والمدير	دائرة التسجيل	يوم	تأشير وثيقة التسجيل		
		استيفاء الرسم المحدد							
<b>بالنسبة للزرعات التجميلية التعويضية ( السيلكون )</b>									
<p>يتم تسجيل الشركة لمدة عام واحد فقط يسمح للممثل المحلي من خلاله بتداول المنتجات الخاصة بالشركة المصنعة بناء على استكمال الثبوتيات المطلوبة في الفقرة (١) ويتم تسليم الممثل المحلي نماذج استبيانات خاصة بهذه المنتجات يتم ملؤها من قبل الأطباء الاختصاصيين بناء على واقع أداء المنتج للعرض المعد من أجله وتقديم ما يثبت أن تجاوب الحالات المطبق عليها المنتج دون حدوث أي آثار غير مرغوبة على أن تشمل هذه الاستبيانات أصناف المنتجات المتداولة وتغطي شريحة من الأطباء الاختصاصيين</p>									
<p>باستكمال الممثل المحلي للاستبيانات المطلوبة خلال فترة التسجيل الأولى يتم تجديد تسجيل الشركة لمدة خمس سنوات ويتم إصدار وثيقة تسجيل المنتج</p>									

الرقم	الخطوة	الثبوتات المطلوبة	النماذج المعتمدة	الشروط العامة	الجهة المنفذة	المدة المطلوبة	مخرجات الخطوة	الرسوم المطلوبة	الوثائق الرسمية ذات الصلة (المراجع القانونية)
١٣	تسجيل شهادة تسجيل الشركة في سجل مكتب خدمة المراجعين والإحالة إلى مكتب السيد معاون الوزير			استكمال التوقيع اللازمة وعدد النسخ المحدد	مكتب خدمة المراجعين ومراسل المديرية	يوم	تسجيل الشهادة وإرسالها إلى الوزارة		
١٤	ورود شهادة التسجيل إلى مديرية التجهيزات والمستلزمات الطبية			توقيع السيد معاون الوزير الإحالة إلى دائرة التسجيل لتسليم الشهادة إلى الممثل المحلي	مكتب خدمة المراجعين	٣ أيام	تسجيل الشركة في قيود وزارة الصحة - مديرية التجهيزات		
١٥	تسليم الشهادة إلى صاحب العلاقة			توقيع صاحب العلاقة على السجل الخاص في دائرة التسجيل	دائرة التسجيل	ساعة	تسليم الشهادة إلى صاحب العلاقة		
١٦	حفظ نسخة عن الشهادة المؤشرة في أرشيف الإدارة			الحفظ في أرشيف الشركات المسجلة لدى الإدارة	دائرة التسجيل	-	الحفظ في الأرشيف		

اسم الإجراء: تسجيل المنتج لمجموعة المستلزمات الطبية المعدة للزرع في جسم الإنسان للشركة الأجنبية المصنعة والمسجلة في قيود وزارة الصحة - مديرية التجهيزات والمستلزمات الطبية		ترميز الإجراء: MOH-15-2-8
الهدف من الإجراء: الرقابة والإشراف على المستلزمات الطبية المعدة للزرع في جسم الإنسان بمختلف صنوفها المتضمنة في المجموعة والتحقق من الأداء العملي لها	توصيف الإجراء: اصدار وثيقة تفيد بتسجيل منتجات الشركة المصنعة في قيود مديرية التجهيزات والمستلزمات الطبية وربط التسجيل بالممثل المحلي في القطر	
الجهة المنفذة للإجراء: مديرية التجهيزات والمستلزمات الطبية	الشخص المشرف: مدير التجهيزات والمستلزمات الطبية	الصفة الوظيفية: مدير
الشخص المنفذ: شعبة المستلزمات الطبية المعدة للزرع في جسم الإنسان - دائرة الدراسات العضو الدارس (صيدلاني)	الشخص الذي ينوب: عناصر الشعبة	الصفة الوظيفية: صيدلاني
العدد المنجز من الإجراء سنوياً:	أوقات الذروة:	
العقبات الحالية:	ملاحظات عامة: تتضمن المجموعة (المستلزمات الطبية التجميلية المعدة للحقن - الزرعات التجميلية التعويضية (سيلكون) - عدسات الزرع العينية )	
إجمالي الرسوم المرتبطة:	إجمالي الزمن:	

الرقم	الخطوة	الثبوتات المطلوبة	النماذج المعتمدة	الشروط العامة	الجهة المنفذة	المدة المطلوبة	مخرجات الخطوة	الرسوم المطلوبة	الوثائق الرسمية ذات الصلة (المراجع القانونية)
١	تقديم طلب تسجيل منتجات الشركة الأجنبية المصنعة لمجموعة الخيوط الجراحية في ديوان مديرية التجهيزات والمستلزمات الطبية	<p>١. طلب تسجيل يقدم في ديوان مديرية التجهيزات والمستلزمات الطبية لتسجيل المنتجات الخاصة بالشركة الأجنبية المصنعة يقدم من صاحب العلاقة يتضمن نوع المستلزم الطبي وفق التصنيفات الرئيسية المعتمدة والتصنيفات الفرعية لها والمبينة في الملحق المرفق والمشار إليه بالملحق رقم (١) ويحدد تصنيف المستلزم الطبي بحسب درجة خطورة المنتج وفق قواعد التصنيف الدولية للمستلزمات الطبية .</p> <p>٢. شهادة بيع حر للمنتجات الطبية المراد تسجيلها صادرة عن السلطات الصحية في بلد المنشأ سارية الصلاحية ومصدقة أصولاً من السفارة السورية في بلد المنشأ ومن الخارجية السورية..</p> <p>٣. شهادة مطابقة EC Certificate صادرة عن جهة معتمدة وفق التعليمات الأوروبية ذات الصلة</p> <p>٤. تصريح بالمطابقة صادر عن الشركة المصنعة بحسب نوع المنتج مصدق أصولاً من السفارة السورية في بلد المنشأ ومن الخارجية السورية</p> <p>٥. في حالة المستلزمات الطبية التي يدخل في تركيبها مواد أولية ذات منشأ حيواني يجب تقديم شهادة صحية تثبت خلو المنشأ الحيواني للمادة الأولية المستخدمة من الأمراض التي من الممكن أن تصيب الإنسان صادرة من الجهات الصحية المختصة في البلد المصنّع للمادة الأولية مصدقة أصولاً من السفارة السورية في بلد المنشأ ومن الخارجية السورية.</p> <p>٦. إضبارة فنية عن المنتج المراد تسجيله تتضمن شرح تفصيلي عنه وتحدد بنود الاضبارة الفنية للمستلزمات الطبية المعدة للزرع في جسم الانسان وفق الملحق المرفق والمشار إليه بالملحق رقم (٢).</p> <p>٧. الكتالوجات الفنية للمنتج أو كتيبات وتعليمات التداول والاستخدام.</p> <p>٨. نسخة الكترونية عن الوثائق المقدمة مسحوبة على الماسح الضوئي.</p> <p>٩. تفويض بمتابعة إجراءات التسجيل من الممثل المحلي للموظف المرسل من قبله</p>	استمارة تسجيل المنتج	<p>الوثائق رقم (١-٦-٧-٩) يجب أن تكون موقعة ومختومة من صاحب العلاقة</p> <p>الوثائق رقم (٣-٤-٥) يجب أن تكون مصدقة أصولاً</p> <p>يحدد أسلوب التصديق للشهادات والوثائق المطلوبة وفق الأنظمة والقوانين والتعليمات النافذة والتعاميم الصادرة عن وزارة الاقتصاد والتجارة الخارجية وعن وزارة الخارجية والمغتربين في الجمهورية العربية السورية.</p>	ديوان مديرية التجهيزات والمستلزمات الطبية	يوم	تسجيل الطلب في ديوان مديرية التجهيزات والمستلزمات الطبية		القرار التنظيمي ٧/ت الناظم لأسس تسجيل المستلزمات الطبية في وزارة الصحة + الملحق رقم (١) + الملحق رقم (٢)
٢	تسليم الطلب إلى الموظف المختص			توقيع الموظف المختص على سجل الوارد في ديوان مديرية التجهيزات والمستلزمات الطبية	الديوان	يوم	استلام الاضبارة من قبل الموظف المختص		
٣	دراسة أولية للمطلب				دائرة الدراسات - مكتب خدمة المراجعين	يوم	دراسة الطلب بشكل أولى		

**A- المستلزمات الطبية التجميلية المعدة للحقن ( المائلات التجميلية )**

	تحدد الرسوم بحسب الأنظمة والرسوم في الجهة المحال إليها	الإحالة لانجاز اختبار العقامة	٢٠ يوم	العضو الدارس - الديوان	عدد النماذج متوافق مع الشروط المحددة من قبل المخابر المعتمدة لإجراء الاختبار	نموذج الإحالة إلى الجهات المعتمدة	نماذج مقدمة من قبل العارض	تقديم نماذج من المنتجات المراد تسجيلها والإحالة إلى مديرية مخابر الرقابة والبحوث الدوائية لإجراء فحص العقامة	A / ٤
	تحدد الرسوم بحسب الأنظمة والرسوم في الجهة المحال إليها	الإحالة لانجاز اختبار مطابقة الذاتية	١٠ ايام	العضو الدارس	عدد النماذج متوافق مع الشروط المحددة من قبل الجهة المعتمدة لإجراء الاختبار	نموذج الإحالة إلى الجهات المعتمدة	نماذج مقدمة من قبل العارض النشرات الفنية للمنتجات التي توضح التركيب الكيميائي	تقديم نماذج من المنتجات المراد تسجيلها إلى مديرية مخابر الرقابة والبحوث الدوائية لإجراء اختبار مطابقة ذاتية المادة	
		إبلاغ العارض	يوم	دائرة الدراسات + الديوان + مكتب خدمة المراجعين	كتاب إبلاغ لصاحب العلاقة يرفض قبول التسجيل	نموذج مراسلة الممثل المحلي		في حال ورود تقرير مطابقة الذاتية متضمناً الرفض يلغى تسجيل المنتج ويحفظ الطلب لدى دائرة الدراسات	
		إبلاغ العارض	يوم	دائرة الدراسات + الديوان + مكتب خدمة المراجعين	كتاب إبلاغ لصاحب العلاقة يرفض قبول التسجيل	نموذج مراسلة الممثل المحلي	نماذج مقدمة من قبل العارض بطلب من اللجنة الفنية	في حال ورود تقرير العقامة متضمناً الرفض من الجهات المعتمدة يلغى تسجيل المنتج ويحفظ الطلب لدى دائرة الدراسات	

**B- الزراعات التجميلية التعويضية ( السيلكون )**

		تسليم الاستبيانات للممثل المحلي	يوم	العضو الدارس	يتم ملء الاستبيان من الأطباء الاختصاصيين المستثمرين للمنتج لبيان الرأي الفني الطبي بنتائج استخدام المنتج ومدى التوافق في الغرض المعد من أجله مع الحالات التي تم استخدامه لها	نموذج الاستبيان	استكمال الاضبارة الفنية للمنتجات	تسليم الممثل المحلي نموذج الاستبيان الخاص بالزراعات التجميلية التعويضية	B/٤
		الاستقصاء السريري للمنتجات	خلال فترة العام الأول (التسجيل الأولي )	العضو الدارس	يتم ملء الاستبيان من الأطباء الاختصاصيين المستثمرين للمنتج لبيان الرأي الفني الطبي بنتائج استخدام المنتج ومدى التوافق في الغرض المعد من أجله مع الحالات التي تم استخدامه لها	نموذج الاستبيان	الاستبيانات المستكملة المقدمة من الأطباء الاختصاصيين	خلال فترة التسجيل الأولي يقوم الممثل المحلي بتقديم الاستبيانات إلى المديرية	
		الموافقة على تسجيل المنتج	يوم	العضو الدارس		نموذج الاستبيان	الاستبيانات المستكملة	باستكمال الاستبيانات تتم الموافقة على تسجيل المنتج والإحالة إلى دائرة التسجيل	

**C - عدسات الزرع العينية**

	تحدد الرسوم بحسب الأنظمة والرسوم في الجهة المحال إليها	الإحالة لانجاز اختبار العقامة	٢٠ يوم	العضو الدارس - الديوان	عدد النماذج متوافق مع الشروط المحددة من قبل المخابر المعتمدة لإجراء الاختبار	نموذج الإحالة إلى الجهات المعتمدة	نماذج مقدمة من قبل العارض	تقديم نماذج من المنتجات المراد تسجيلها والإحالة إلى المخابر المعتمدة لإجراء فحص العقامة في حالة المنتجات العقيمة	C / 4
	تحدد الرسوم بحسب الأنظمة والرسوم في الجهة المحال إليها	الإحالة لانجاز اختبار التجريب	١٠ أيام	العضو الدارس	عدد النماذج متوافق مع الشروط المحددة من قبل الجهات المعتمدة لإجراء الاختبار	نموذج الإحالة إلى الجهات المعتمدة	نماذج مقدمة من قبل العارض	تقديم نماذج من المنتجات المراد تسجيلها إلى الجهات المعتمدة لإجراء اختبار التجريب العملي والتأكد من جودة الأداء في حال دخوله السوق لأول مرة	
		التأكد من جودة المنتج	بحسب المدة التي يستهلكها العارض لتقديم التقارير	العضو الدارس + الديوان	التقرير يجب أن يكون موقع ومختوم من الجهة المستمتره أصولاً	نموذج مراسلة	مخاطبة الجهات العامة للسؤال عن جودة الأداء العملي للمستلزم المستمتر لديهم سابقاً (المنتج متداول سابقاً في السوق)		
	تحدد الرسوم بحسب الأنظمة والرسوم في الجهة المحال إليها	الإحالة لانجاز اختبار التجريب	١٠ أيام	دائرة الدراسات + مكتب الديوان + مكتب خدمة المراجعين	عدد النماذج متوافق مع الشروط المحددة من قبل الجهات المعتمدة لإجراء الاختبار	نموذج الإحالة إلى الجهات المعتمدة	نماذج مقدمة من قبل العارض	في حال ورود تقرير التجريب متضمناً الرفض من إحدى الجهات المعتمدة تحال عينات من المنتج إلى جهتين أخريين للتأكد من النتيجة	
	تحدد الرسوم بحسب الأنظمة والرسوم في الجهة المحال إليها	الإحالة لانجاز اختبار التجريب	٢٠ يوم	دائرة الدراسات + مكتب الديوان + مكتب خدمة المراجعين	عدد النماذج متوافق مع الشروط المحددة من قبل الجهات المعتمدة لإجراء الاختبار	نموذج الإحالة إلى الجهات المعتمدة	نماذج مقدمة من قبل العارض	في حال ورود تقرير العقامة متضمناً الرفض من إحدى الجهات المعتمدة تحال عينات من المنتج إلى جهة أخرى للتأكد من النتيجة	
		إبلاغ العارض بقرار اللجنة الفنية	يوم	دائرة الدراسات + مكتب الديوان + مكتب خدمة المراجعين	كتاب إبلاغ لصاحب العلاقة برفض قبول التسجيل	نموذج مراسلة الممثل المحلي	التقارير الواردة من الجهات المعتمدة	في حال ورود تقرير يؤكد النتيجة السابقة سواء لاختبار العقامة أو التجريب بالرفض يلغى تسجيل المنتج ويحفظ الطلب لدى دائرة الدراسات	
الرقم	الوثائق الرسمية ذات الصلة (المراجع القانونية)	مخرجات الخطوة	المدة المطلوبة	الجهة المنفذة	الشروط العامة	النماذج المعتمدة	الوثبوتيات المطلوبة	الخطوة	

٥	إبلاغ صاحب العلاقة بنتيجة الدراسة الأولية في حال القبول			مراجعة صاحب العلاقة للمديرية وإعلامه بالنتيجة	دائرة الدراسات + مكتب خدمة المراجعين	يوم	معرفة صاحب العلاقة		
٦	التدقيق في صلاحية الوثائق المحفوظة في الإضبارة			استكمال جميع الوثائق المطلوبة منتهية الصلاحية	العضو الدارس	يوم	الطلب دقق		
٧	إعداد الوصل اللازم لمخاطبة مصرف سورية المركزي لاستيفاء الرسم المحدد في المادة ٢ البند ٢٦ الفقرة ب			تسجيل رقم وتاريخ الايصال في السجل الخاص	دائرة التسجيل - الديوان	يوم			نموذج إيصال
٨	استيفاء الرسم المحدد			تسجيل ورود اشعار القبض في السجل الخاص	دائرة التسجيل	بحسب ورود الأشعار من الممثل المحلي	١٥٠٠ دولار أمريكي	المادة ٢ / البند ٢٦ / الفقرة ب من المرسوم التشريعي رقم ٩ للعام ٢٠١٧	اشعار قبض صادر عن الخزينة المركزية
٩	تأشير الوثيقة من الموظف المختص والإحالة إلى الإدارة لاستكمال التوقيع			تأشير العضو الدارس والمختص والمدير	دائرة التسجيل	ساعة	تأشير وثيقة التسجيل		نموذج وثيقة تسجيل منتج
١٠	تسجيل شهادة تسجيل المنتج في سجل مكتب خدمة المراجعين والإحالة إلى مكتب السيد معاون الوزير			استكمال التوقيع اللازمة وعدد النسخ المحدد	مكتب خدمة المراجعين ومراسل المديرية	يوم	تسجيل الشهادة وإرسالها إلى الوزارة		
١١	ورود شهادة التسجيل إلى مديرية التجهيزات والمستلزمات الطبية			توقيع السيد معاون الوزير	مكتب خدمة المراجعين	٣ أيام	تسجيل المنتجات في قيود وزارة الصحة - مديرية التجهيزات		الإحالة إلى دائرة التسجيل لتسليم الشهادة إلى الممثل المحلي
١٢	تسليم الشهادة إلى صاحب العلاقة			توقيع صاحب العلاقة على السجل الخاص في دائرة التسجيل	دائرة التسجيل	ساعة	تسليم الشهادة إلى صاحب العلاقة		
١٣	حفظ نسخة عن الشهادة المؤشرة في أرشيف الإدارة			الحفظ في أرشيف الشركات المسجلة لدى الإدارة	دائرة التسجيل	-	الحفظ في الأرشيف		